

**Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Консультационный Учебный Деловой
Инновационный Центр» (ЧОУ ДПО «КУДИЦ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ЧОУ ДПО «КУДИЦ»

Солохин М.А.
«22» июне 2022 г.



Образовательная программа
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)
«IBM Business Process Manager Standard V8.5.7 Моделирование процессов»

Москва, 2022

Содержание

| | |
|--|----|
| Описание образовательной программы | 3 |
| Цели программы..... | 4 |
| Планируемые результаты обучения..... | 5 |
| Учебный план | 6 |
| Календарный учебный график..... | 7 |
| Рабочая программа..... | 8 |
| Организационно-педагогические условия реализации Программы | 8 |
| Формы аттестации и оценочные материалы..... | 10 |

Описание образовательной программы

Настоящая образовательная программа повышения квалификации (далее – Программа) разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
3. Уставом ЧОУ ДПО «КУДИЦ»

Структура Программы включает цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочую программу, организационно-педагогические условия, формы аттестации и оценочные материалы.

Цели Программы содержат описание целевой аудитории, целей обучения и необходимых начальных знаний и навыков слушателей.

Планируемые результаты обучения представлены в виде перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации (с отсылкой к профессиональному стандарту), качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Календарный учебный график определяет основные параметры учебного процесса при организации занятий по освоению настоящей Программы, включая формы обучения, расписание занятий очных групп и т.п.

Рабочая программа раскрывает рекомендуемую последовательность изучения разделов (модулей).

Описание организационно-педагогических условий реализации Программы определяет организационные и методические требования ЧОУ ДПО «КУДИЦ» к организации и проведению обучения по Программе.

Формы аттестации и оценочные материалы определяют формы проведения промежуточной и итоговой аттестации по Программе и форму учебно-методических материалов, необходимых для проведения указанных видов аттестации.

Цели программы

Данная Программа предназначена для:

- разработчиков бизнес моделей, разработчиков интеграционной логики, аналитиков, менеджеров проектов.

Цель обучения – рассмотреть приёмы моделирования процессов силами инструментария IBM Business Process Manager, в частности, IBM Process Designer. Курс начинается с обзора системы BPM и механизма моделирования процессов. Слушатели получают навыки эффективной совместной работы по единым стандартам на всех этапах жизненного цикла управления бизнес-процессами. Также обсуждаются способы создания гибкой модели процессов, понятной руководителям организации, которую возможно откорректировать при изменении процессов. В курсе обсуждаются вопросы организации жизненного цикла интеграционного решения с получением обратной связи. Упор в курсе делается на использование функционала Express и Basic версий пакета Business Process Manager. Курс использует интерактивную среду обучения. Лабораторный практикум позволит получить самостоятельные навыки работы с продуктом. Работы выполняются индивидуально.

Для изучения данной Программы рекомендуется обладать следующими знаниями и навыками:

- Предварительных требований к слушателям нет.

Планируемые результаты обучения

Реализация Программы направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, определяемой профессиональным стандартом «06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем», утвержденным Приказом Минтруда России от 29.09.2020 N 680н "Об утверждении профессионального стандарта "Системный администратор информационно-коммуникационных систем".

Результатами обучения по Программе станут знания и умения, соответствующие следующим обобщенным трудовым функциям указанного профессионального стандарта:

- Обслуживание серверных операционных систем информационно-коммуникационной системы.

Совершенствуемые компетенции в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта:

| Компетенция | Содержание компетенции Трудовые функции | Код |
|---|--|------------|
| Обслуживание серверных операционных систем информационно-коммуникационной системы | Выполнение работ по выявлению и устранению нетипичных инцидентов, возникающих в серверных операционных системах информационно-коммуникационной системы | D/01.6 |
| | Проведение анализа и определение основных причин сложных проблем, возникающих на серверах и в серверных операционных системах | D/03.6 |
| | Выполнение планирования резервного копирования, архивирования и восстановления конфигурации серверов и серверных операционных систем | D/05.6 |
| | Выполнение обновления программного обеспечения серверных операционных систем | D/07.6 |
| | Прогнозирование потребности в изменении объемов необходимых ресурсов для обеспечения бесперебойной работы серверов и серверных операционных систем | D/08.6 |

После обучения слушатель сможет:

- Понять, почему моделирование процессов является важным этапом в жизненном цикле управления бизнес-процессами
- Создавать приложения, используя Process Designer
- Работать со списком основных элементов, используемых для создания описаний бизнес-процессов в Process Designer
- Управлять потоками процессов с помощью шлюзов
- Использовать таймеры процессов для установки сроков выполнения
- Сопоставлять потоки процессов с реальными активностями и вложенными процессами
- Использовать механизм итеративной разработки с основными проверками на предмет соответствия бизнес-требованиям
- Определять влияние промежуточных событий на выполнение бизнес-процесса

Учебный план

Учебный план Программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

| № п/п | Наименование разделов (модулей) | Всего, час | В том числе | | Форма аттестации |
|-------|--|------------|-------------|----------------------|-----------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | |
| 1. | Знакомство с управлением бизнес процессами | 1 | 1 | 0 | Опрос |
| 2. | Обзор Business Process Manager | 1 | 1 | 0 | Опрос |
| 3. | Создание процессного приложения и работа с кейсами | 3,5 | 2 | 1,5 | Опрос, практические занятия |
| 4. | Итерация 0: создание определения бизнес-процесса | 3,5 | 2 | 1,5 | Опрос, практические занятия |
| 5. | Итерация 0: управление потоком выполнения | 3 | 2 | 1 | Опрос, практические занятия |
| 6. | Итерация 0: валидация модели | 3 | 2 | 1 | Опрос, практические занятия |
| 7. | Итоговая аттестация. | 1 | 0 | 1 | Тестирование |
| 8. | Итого: | 16 | 10 | 6 | |

Допускается формирование индивидуального учебного плана для каждого слушателя в пределах осваиваемой Программы в порядке, установленном Положением об организации образовательного процесса в ЧОУ ДПО «КУДИЦ».

Календарный учебный график

Учебный год: круглогодичное обучение.

Продолжительность Программы: 16 академических часов.

Форма организации образовательного процесса: очная, очно-заочная (вечерняя) и заочная формы обучения, в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Сменность занятий (при очной форме обучения): I смена.

Количество учебных дней в неделю при очном обучении: 2 дня.

Начало учебных занятий: 9.30

Окончание учебных занятий: 17.00

Продолжительность урока: 45 минут (1 академический час).

Продолжительность перемен: 15 минут, перерыв на обед – 60 минут.

Расписание занятий для очных групп:

| | № урока | Время |
|---|----------------|---------------|
| Конкретный день недели согласовывается во время учебного процесса | 1-2 | 09:30 - 11:00 |
| | 3-4 | 11:15 - 12:45 |
| | 5-6 | 13:45 - 15:15 |
| | 7-8 | 15:30 - 17:00 |

Модуль 1. Знакомство с управлением бизнес процессами

Модуль 2. Обзор Business Process Manager

Модуль 3. Создание процессного приложения и работа с кейсами

Упражнение: Создание кейса

Модуль 4. Итерация 0: создание определения бизнес-процесса

Упражнение: Итерация 0: создание процессного приложения

Модуль 5. Итерация 0: управление потоком выполнения

Упражнение: Итерация 0: управление потоком выполнения

Модуль 6. Итерация 0: валидация модели

Упражнение: Итерация 0: валидация модели

Организационно-педагогические условия реализации Программы

При реализации Программы применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Организационные условия реализации программы в разных формах обучения регулируются следующими локальными нормативными актами:

- Положение об организации образовательного процесса в ЧОУ ДПО «КУДИЦ».

Учебные материалы по Программе включают: рабочую программу, раздаточные материалы по курсу, методические материалы по курсу, данные примеров по курсу. Учебное пособие по Программе выдается слушателям в бумажном или электронном виде в зависимости от формы обучения.

Занятия по Программе проводятся преподавателями, предварительно подтвердившими свою квалификацию, а также сдавшими технические сертификационные тесты по продукту или технологии, которые рассматриваются в курсе.

Формы аттестации и оценочные материалы

Освоение Программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Положением об организации образовательного процесса в ЧОУ ДПО «КУДИЦ».

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определенной учебным планом, и в порядке, установленном Положением об организации образовательного процесса в ЧОУ ДПО «КУДИЦ».

Слушателям, успешно освоившим соответствующую Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по Программе разрабатываются в форме лабораторных работ и/или контрольных вопросов после изучения каждого модуля.

Оценочные материалы для итоговой аттестации по Программе разрабатываются в форме теста.

Контрольные задания и вопросы для оценки знаний и навыков слушателей задаются и выполняются в следующих областях:

- Знакомство с управлением бизнес процессами
- Обзор Business Process Manager
- Создание процессного приложения и работа с кейсами
- Итерация 0: создание определения бизнес-процесса
- Итерация 0: управление потоком выполнения
- Итерация 0: валидация модели